



---

# Gids voor snelle start met e-Learning

---

## Inloggen op de site

---



- 1 Open uw webbrowser, Internet Explorer of Netscape
- 2 Typ <http://rhi.skillport.com> in de adresbalk
- 3 Druk op **Enter** De loginpagina is afgebeeld.
- 4 Voer uw gebruikers-ID en wachtwoord in  
Gebruikers-ID: uw e-mailadres  
Wachtwoord: welcome  
\* Als u een foutmelding krijgt, neem dan contact op met [support@skillssoft.com](mailto:support@skillssoft.com)
- 5 Klik op de "**Login to SkillPort**" link De e-Learning-website is nu afgebeeld.

## De weergave aan uw voorkeur aanpassen

---

- 1 Om uw wachtwoord te veranderen, klikt u op de "**Change Your Password**" link onder Shortcuts (aan de linkerkant van het scherm). Hier kunt u uw profiel bijwerken en uw wachtwoord veranderen.
- 2 Voeg cursussen toe aan "My Plan" om uw training te organiseren en snel toegang te krijgen tot leeractiviteiten waarmee u bezig bent.  
My Plan bevat onderdelen die deel uitmaken van uw leerprogramma. U kunt leeractiviteiten toevoegen aan My Plan en die activiteiten een doelstelling en einddatum toewijzen.  
Vanaf hier kunt u doelstellingen omschrijven, einddata vastleggen en uw herinneringen via e-mail instellen.  
Om cursussen toe te voegen aan "My Plan" kiest u de link "Add to My Plan" naast de cursus of folder die u wilt toevoegen.
- 3 Voeg boeken, Skill Briefs en Job Aides toe aan "My Favorites" om ze snel terug te vinden.  
My Favorites bevat leeractiviteiten die u kan beschouwen als uw "informele" opleiding.  
Om leeractiviteiten toe te voegen aan "My favorites" kiest u de link "Add to My Favorites" naast het boek, Job Aides of SkillBrief.

## Toegang tot cursussen via de Catalog

- 1 Klik op de **Catalog**-tab. De Catalog-pagina wordt afgebeeld. De cursussen zijn ingedeeld per onderwerp, voorgesteld door foldersymbolen die extra subvakken of de eigenlijke leeractiviteiten bevatten.
- 2 Klik op de hyperlink naast het foldersymbool voor een overzicht van de geselecteerde onderwerpen afgebeeld in de catalogus.  

- 3 Om toegang te krijgen tot de cursus, selecteert u de hyperlink naast het symbool.  

- 4 Bovenaan de pagina met cursusinformatie (Course Information), klikt u op Play this course (deze cursus afbeelden). De cursus zal opengaan in een apart venster.

## SEARCH-and-LEARN (zoeken en leren) gebruiken om toegang te krijgen tot leeractiviteiten

- 1 In het SEARCH-and-LEARN-vak, schrijft u een sleutelwoord of –zin in het 'Search for'-veld.

Kies een leeractiviteitscategorie uit de Category- drop-downlijst

Indien gewenst kiest u een taal uit de Language-drop-downlijst.



- 2 Klik op Search

Zoekresultaten verschijnen onderaan het SEARCH-and-LEARN-vak. Indien u op alle categorieën zoekt, dan worden de resultaten gegroepeerd per categorie. De resultaten worden op relevantie geordend, zoals aangegeven door het thermometer-symbool.

You searched for: **Project Management** in All Categories.



- 3 Zodra uw zoekresultaten zijn afgebeeld, hebt u extra zoekopties.

- 4 Klik op een titel van een leeractiviteit om een samenvattende pagina van die activiteit af te beelden..

 [Leading the Successful Project Team](#)

De pagina met de samenvatting van de leeractiviteit verschijnt rechts op de hoofdpagina en andere zoekresultaten worden afgebeeld in een lijst aan de linkerkant.

- 5 Klik op de  knop om een lijst van leeractiviteiten af te beelden die verband houden met de activiteit die u gekozen hebt



De Related Search-knop verschijnt in het linkervak boven Related Resources zodra een samenvattende pagina van een leeractiviteit is afgebeeld. De gerelateerde zoekresultaten worden afgebeeld in het linker paneel.

- 6 Vanaf de pagina met de belangrijkste zoekresultaten, klikt u op de "View more"-link om meer zoekresultaten in die categorie af te beelden

[View more Courses](#)



Extra zoekresultaten worden afgebeeld in het hoofdvenster. Gerelateerde resultaten gerangschikt volgens categorie worden afgebeeld in het linker paneel.



**Search Results:**

 [Leading the Successful Project Team](#) 

Course Number: PROJ0025  
When you say the word "leader" it conjures up various images... some very good and some equally as bad. We think of the rousing speeches of someone like Winston Churchill, the absolute determination of General Norman Schwarzkopf or the regal aloofness of the British Royal family. ...

**Best Topic Hits**

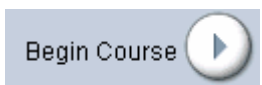
-  [Defining Leadership](#)
-  [Communications](#)

 [Leading the Successful Project Team \[PROJ0105\]](#) 


Course Number: PROJ0105  
When you say the word "leader" it conjures up various images... some very good and some equally as bad. We think of the rousing speeches

## Navigatie door cursussen over zakelijke vaardigheden


---


Klik op  om de cursus te starten.


Als u een cursus start, wordt het cursusmenu afgebeeld.


Klik op  om voorwaarts te bladeren in de cursus

De controleknoppen van de pagina's zijn alleen actief als u de cursusinhoud afspeelt of actief testen doet.

Klik op  om achterwaarts te bladeren in de cursus

Klik op  om naar het volgende onderwerp te gaan

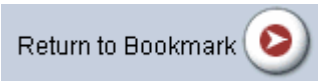
Klik op  om naar het vorige onderwerp te gaan

Klik op  om toegang te krijgen

U kunt terugkeren naar het cursusmenu vanuit elk van de inhoudspagina's of tests. Het cursusmenu toont de hiërarchie van de cursus tot op onderwerpniveau. Het bevat links waarmee u rechtstreeks

tot het menuscherm van de cursus

naar een bepaald onderwerp kunt gaan of een specifieke test kunt doen over een les.

Klik op  om terug te keren naar uw laatste plaats in de cursus

De 'Return to Bookmark'-knop vervangt de 'Begin Course'- zodra u een onderwerp of test start.

## Navigatie door IT-cursussen (e3-inhoud)

---


Klik op  om de cursus te starten vanaf het begin


Als u een cursus start, wordt het cursusoverzicht afgebeeld. Dit overzicht geeft informatie over de cursus en toont ook de onderwerpen. Om een specifiek onderwerp te starten, klikt u zijn titel in de lijst aan.

Klik op de  of  knoppen om van onderwerp naar onderwerp te gaan

Als een knop grijs gekleurd is, kunt u niet in die richting navigeren. Als er geen andere onderwerpen beschikbaar zijn, worden de knoppen niet afgebeeld


De **Vooruit**  en **Achteruit**  knoppen brengen u telkens een beeld vooruit of achteruit binnen het onderwerp

**Opmerking:** in sommige oudere onderwerpen zien de navigatieknoppen er anders uit: 

Om op elk moment terug te keren naar het cursusoverzicht, klikt u op de  knop

Het cursusoverzicht toont de plaats van het onderwerp in de cursushiërarchie

Klik een nummer aan op de navigatiebalk van het Onderwerp om naar de start te gaan van dat leerpunt

 Door te klikken op de Objective-link keert u terug naar de start van het huidige onderwerp.

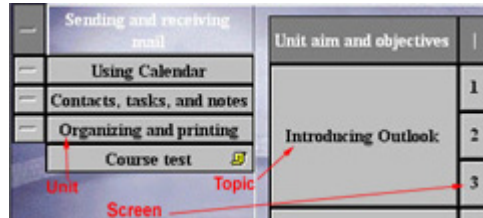
## Navigatie door IT-cursussen (Klassieke inhoud)

---

Klik op the Unit-titel om de titels te zien in die unit

Wanneer u een cursus voor het eerst start, wordt het cursusoverzicht afgebeeld. Vanaf het cursusoverzicht kunt u kiezen om de cursus te starten vanaf het begin, of te starten bij elke unit, onderwerp, of scherm van uw keuze.

Dubbelklik op de onderwerptitel om het onderwerp te starten bij het beginscherm voor dat onderwerp.



Cursusoverzicht

Met de  knop kunt u voorwaarts en achterwaarts navigeren door een cursus

Zodra u een onderwerp aansnijdt, worden de Smart Controls standaard afgebeeld aan de rechterkant van het scherm.

De  knop brengt u naar het cursusoverzichtscherf

## Navigatie door SkillSims (simulaties)

---


U kunt op verscheidene manieren door een simulatie navigeren

Selecteer de specifieke keuzetekst.

Keuzetekst-opties zijn beschikbaar terwijl u vordert door de simulatie. Meestal zijn de antwoordkeuzes ofwel acties die u kunt ondernemen of een dialoog om te antwoorden aan een personage uit de simulatie.

Kies om een actief hulpmiddel te gebruiken op de desktop of uit het Simulation Player Menu.

Hulpmiddelen waarover u op elk moment kunt beschikken in de simulatie worden *Actieve Middelen (Active Resources)* genoemd. Ze worden voorgesteld als klikbare voorwerpen in de interface (een afbeelding van een telefoon, computer, folderbestanden, enz.)

Klik op de 'vorige'-knop  aan de rechter bovenkant van de simulatie-interface.

Met de knop kunt u terugbladeren door de simulatieschermen.

## Help

---

Op de site zijn er verscheidene mogelijkheden om hulp te krijgen

De **Help**-functie van de site boven de bovenste navigatiebalk is er om gebruikers te helpen met het navigeren door in de site

Gebruik de Zoekfunctie binnen **Help** om informatie te krijgen over een specifiek SkillPort-onderdeel

De **Student User Guide**-link bevindt zich onder Shortcuts en helpt u bij het navigeren op de site, door de cursussen en andere leeractiviteiten.

Zoek op de index naar het gewenste zoekonderwerp.

**Technical Support** onder shortcuts brengt u naar de SkillSoft Tech Support Website.

U hebt verschillende mogelijkheden:

- Start een live chat met iemand van de technische ondersteuning
- Bel één van de telefoonnummers
- Voer een automatische controle van uw systeem uit om er zeker van te zijn dat uw computer voldoet aan de eisen
- Zoek door het bestand met FAQs